

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی پشاور



دیرخانہ دانش دانشگاه علوم پزشکی پشاور تہیہ کنندہ: زہرا دہنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

هدف دوره:

- ✓ توانمندسازی کارکنان در ثبت صحیح پیشنهادات و تجربیات
- ✓ آشنایی با سامانه جدید ثبت پیشنهاد و تجربه
- ✓ توسعه فرهنگ مشارکت و یادگیری سازمانی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

بخش اول:

آشنایی با مدیریت دانش

- مفهوم مدیریت دانش
- اهمیت انتقال تجربیات در سازمان
- نقش پیشنهادها در بهبود فرآیندها
- اثرات ثبت دانش در افزایش بهره‌وری



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تعریف مدیریت دانش

مدیریت دانش فرآیندی است برای شناسایی، ثبت، ذخیره‌سازی، اشتراک‌گذاری و استفاده مؤثر از دانش و تجربیات موجود در سازمان به منظور بهبود عملکرد و تصمیم‌گیری.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

اهمیت مدیریت دانش در سازمان:

• جلوگیری از تکرار خطاها

• افزایش کیفیت خدمات

• تسریع در انجام امور

• حفظ تجربیات ارزشمند
کارکنان

• کمک به تصمیم‌گیری بهتر
مدیران



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

انواع دانش در سازمان:

✓ دانش آشکار:

دانشی که قابل ثبت و مستندسازی است مانند دستورالعمل‌ها، گزارش‌ها و فرم‌ها.

✓ دانش ضمنی:

دانشی که حاصل تجربه و مهارت افراد است و معمولاً در ذهن کارکنان قرار دارد.

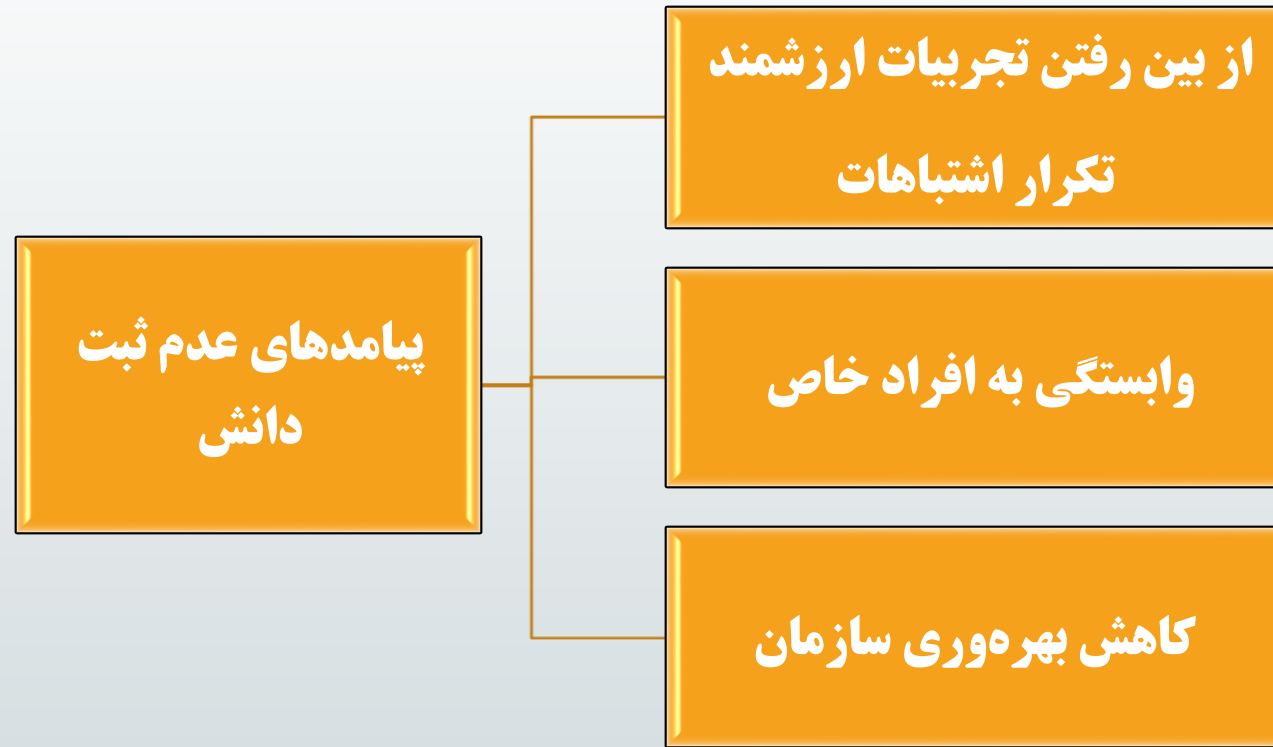
همکاران در طول سال‌ها کار این تجربه و مهارت را به دست آورده اند و معمولاً جایی ثبت نشده .



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش



❖ مدیریت دانش ابزاری مؤثر برای حفظ سرمایه‌های فکری سازمان است و ثبت پیشنهادها و تجربیات یکی از مهم‌ترین روش‌های تحقق آن محسوب می‌شود.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

بخش دوم: مفاهیم ثبت پیشنهاد و تجربه

آشنایی با پیشنهاد و تجربه:

➤ تعریف پیشنهاد

➤ تعریف تجربه

➤ تفاوت پیشنهاد و تجربه



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تعریف پیشنهاد

پیشنهاد به ایده، راهکار یا طرحی گفته می‌شود که با هدف بهبود فرآیندها، افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه‌ها یا ارتقای کیفیت خدمات ارائه می‌شود.

تعریف تجربه (درس آموخته)

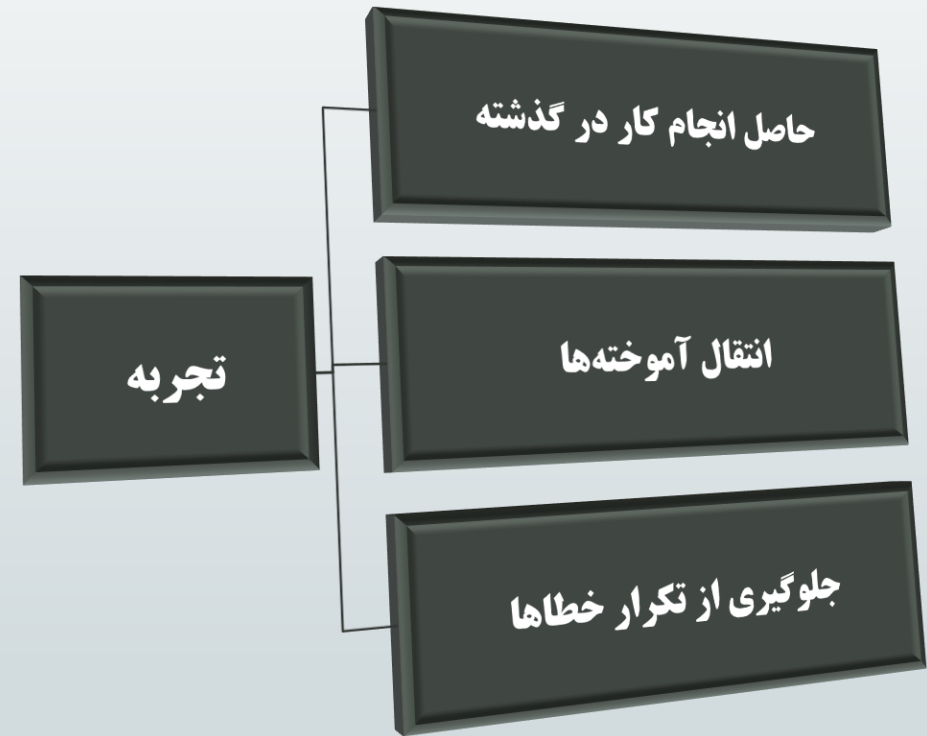
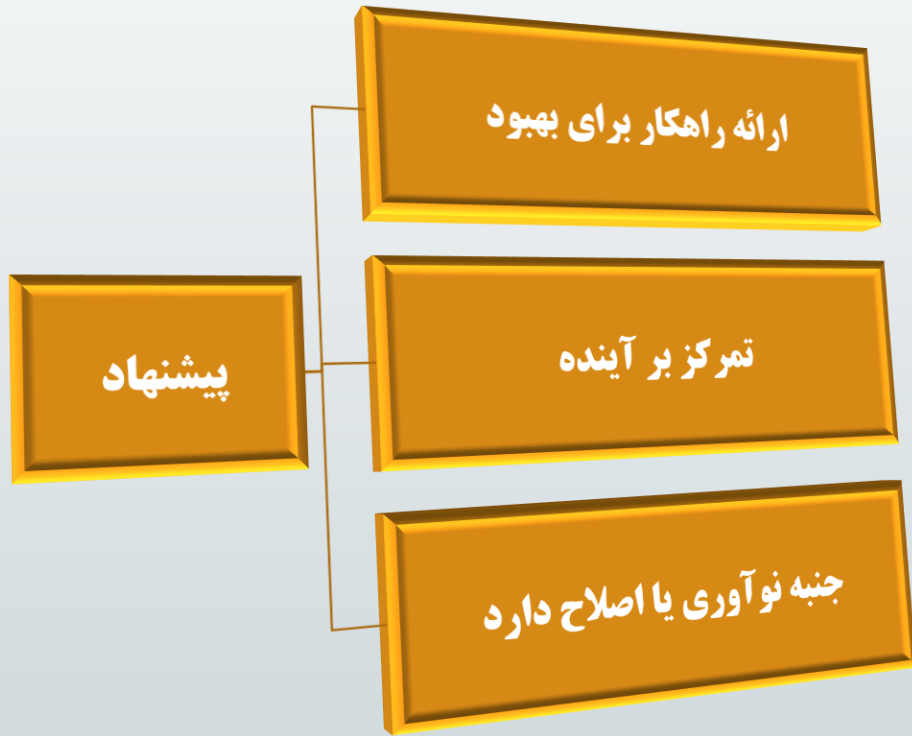
تجربه به دانشی گفته می‌شود که در اثر انجام فعالیت‌ها و مواجهه با مسائل مختلف به دست آمده و می‌تواند در انجام بهتر امور در آینده مورد استفاده قرار

گیرد.

دبیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهمنوی

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تفاوت پیشنهاد و تجربه:





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

انواع پیشنهادها

- ✓ **پیشنادهای بهبود فرآیند**
- ✓ **پیشنادهای نوآورانه**
- ✓ **پیشنادهای کاهش هزینه**
- ✓ **پیشنادهای افزایش کیفیت خدمات**

دیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهمنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

مثال: پیشنهادهای بهبود فرآیند

وضعیت فعلی

✓ برای ثبت مرخصی کارکنان، فرم کاغذی تکمیل و چند مرحله امضا گرفته می شود.

✓ پیشنهاد

✓ راه اندازی ثبت درخواست مرخصی به صورت الکترونیکی در سامانه.

✓ نتیجه احتمالی

✓ • کاهش زمان انجام کار

✓ • کاهش مصرف کاغذ

✓ • افزایش دقت و سرعت بررسی درخواستها

دیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

انواع تجربیات قابل ثبت

✓ تجربیات موفق

✓ تجربیات ناموفق

✓ درس آموخته‌ها

✓ راهکارهای عملی حل مشکلات



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجربه موفق

✦ تعریف : تجربه‌ای که منجر به نتیجه مثبت و قابل استفاده شده است.

✦ مثال : موضوع: تغییر فرآیند شروع به کار نیروهای طرحی پرستاری

تجربه: با فرآیند فعلی امکان خطای پرستاران در حین کار افزایش پیدا میکند در فرآیند فعلی پرستاران پیش از شروع به کار تخصصی جهت آشنایی کلی با واحدهای تحت

پوشش بیمارستان بین ۲ تا ۳ روز به صورت میدانی و تجربی با واحدها و عملکرد آنها آشنا می شوند .

✦ نتیجه میزان رضایت شرکت کنندگان افزایش یافت. کاهش خطاها و کاهش هزینه برای دستگاه

✦ اصلاح فرآیند شروع به کار پرستاران منجر به بهبود شرایط کاری میشود .

دبیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی

نکته : مستندات جهت ارائه به کارگروه حتما پیوست گردد .



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجربه ناموفق

✦ تعریف : تجربه‌ای که نتیجه مطلوبی نداشته اما باعث یادگیری شده است.

✦ مثال :

موضوع: اطلاع‌رسانی جلسه اداری

تجربه: اطلاع‌رسانی جلسه با تأخیر انجام شد و تعداد زیادی از کارکنان حضور نداشتند.

✦ نتیجه: جلسه به نتیجه مطلوب نرسید.

✦ درس‌آموخته : اطلاع‌رسانی جلسات باید با فاصله زمانی مناسب انجام شود.

نکته : بهتر است در تجربه ناموفق پیشنهاد بهبود درج گردد و روش جایگزین پیشنهاد شود.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجربه حل مسئله

✦ تعریف : تجربه‌ای که در آن یک مشکل کاری با راهکار عملی حل شده است.

✦ مثال :

موضوع: تأخیر در پاسخگویی به مراجعین

تجربه: با تقسیم وظایف بین کارکنان، زمان پاسخگویی کاهش یافت. (توضیحات کامل و جامع در خصوص روش انجام کار)

✦ نتیجه : سرعت ارائه خدمات افزایش یافت.

✦ درس آموخته: تقسیم مناسب وظایف باعث افزایش کارایی و اثر بخشی می شود.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجربه انتقال دانش

✦ **تعریف:** تجربه‌ای که باعث انتقال مهارت یا دانش بین کارکنان می‌شود.

✦ **مثال:**

موضوع: جابجایی یا بازنشستگی کارکنان

تجربه: قبل از جابجایی، آموزش و انتقال تجربیات به نیروی جایگزین انجام شد.

✦ **نتیجه:** کاهش اختلال و یا حذف اختلال در روند انجام امور ایجاد نشد.

✦ **درس‌آموخته:** انتقال دانش قبل از تغییر نیروی انسانی ضروری است.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجربه بهبود روش انجام کار

📌 تعریف:

تجربهای که باعث ساده‌تر، سریع‌تر و دقیق‌تر شدن انجام کار می‌شود.

📌 مثال:

موضوع: ثبت اطلاعات ارباب رجوع

تجربه: با طراحی فرم استاندارد، ثبت اطلاعات سریع‌تر و دقیق‌تر انجام شد.

📌 نتیجه: کاهش خطا در ثبت اطلاعات

📌 درس‌آموخته: استانداردسازی فرم‌ها باعث افزایش دقت و سرعت کار می‌شود.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

بخش سوم:

فرآیند ثبت و ارزیابی پیشنهاد و تجربه:

✓ مراحل ثبت پیشنهاد و تجربه

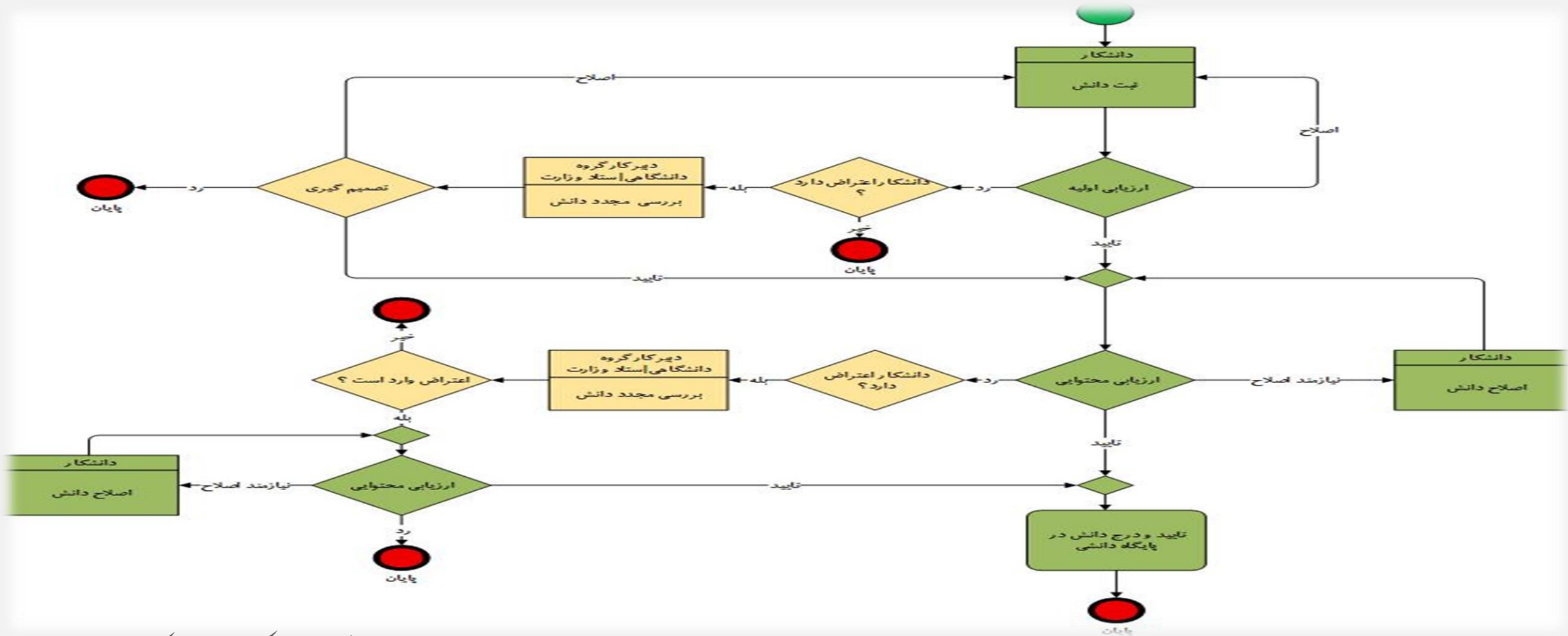
✓ شناسایی موضوع یا مسئله

✓ ثبت اطلاعات در سامانه

✓ ارائه مستندات و توضیحات

✓ ارسال جهت بررسی و ارزیابی

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

نقش واحدها و ارزیابان

واحد مدیریت دانش	ارزیابان	کارکنان
✓ راهبری فرآیند ثبت و ارزیابی	✓ بررسی علمی و کاربردی بودن موضوع	✓ ثبت پیشنهادهای و تجربیات
✓ نظارت بر اجرای صحیح فرآیند	✓ اعلام نظر کارشناسی	✓ ارائه مستندات لازم
✓ ارزیابی اولیه دانش		



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

◆ بخش چهارم :

آشنایی با سامانه جدید :

✓ آدرس سامانه: <https://km2.behdasht.gov.ir/kms>

✓ ثبت نام در سامانه

✓ ثبت تجربه و پیشنهاد در سامانه

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

امکان ورود به سامانه با دو روش



توجه
توجه



دیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

سامانه مدیریت کاربران

nt.gov.ir/UM/login/signup

درج اطلاعات فردی

ثبت نام

<input type="text"/>	کد پرسنلی *	<input type="text"/>	کد ملی *
<input type="text"/>	موبایل *	<input type="text"/>	نام و نام خانوادگی *
<input type="text"/>	واحد سازمانی *	<input type="text"/>	رمز عبور *
<input type="text"/>	سطح شغل	<input type="text"/>	تکرار رمز عبور *

مرد زن

ثبت نام

دیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی

نکته:



- ✓ تکمیل کلیه آیتم ها الزامی می باشد .
- ✓ اطلاعات درخواستی صحیح و کامل تکمیل شود .
- ✓ در ورود اطلاعات سطح شغل و واحد سازمانی دقت نمایید .
- ✓ در صورت انتخاب اشتباه واحد سازمانی پیشنهاد و تجربه ثبت شده شما به کارگروه دانشگاه دیگری ارسال خواهد شد و دسترسی به آن از سوی کارگروه دانشگاه محل خدمت شما ممکن نخواهد بود .



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

پنجره واحد خدمات الکترونیک بهداشت و درمان

مجموعه سامانه‌های درگاه رگولاتوری بهداشت و درمان با هدف یکپارچگی خدمات الکترونیک سلامت ایجاد شدند. این مجموعه درگاه‌ها تشکیل دهنده‌ی ارکان سلامت رفومی کشور هستند.

رگولاتوری
بهداشت و درمان



درگاه یکپارچه احراز هویت و مدیریت دسترسی

پنجره واحد خدمات الکترونیک بهداشت و درمان

☎ تلفن همراه



🔒 کد امنیتی

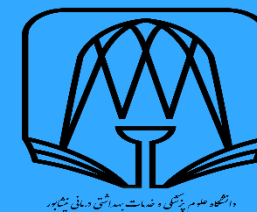
📄 ارسال رمز یکبار مصرف

یا

🌐 ورود حقیقی با درگاه پنجره ملی

🌐 ورود حقوقی با درگاه پنجره ملی

کلیه حقوق این درگاه متعلق به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

صفحه اصلی سامانه جدید

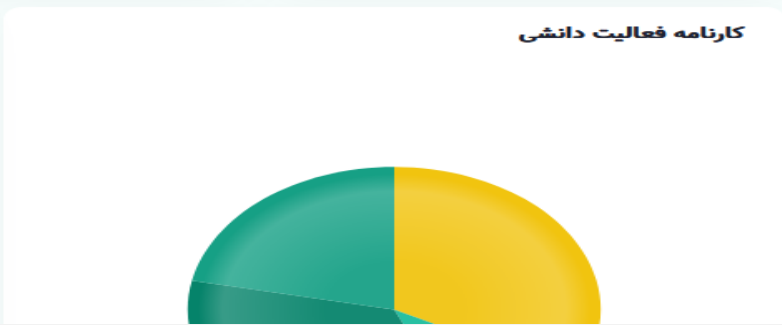
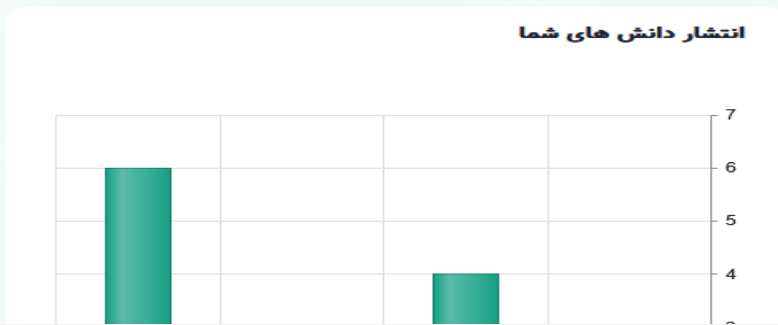
سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

شما ۶ دانش ثبت کرده اید، ۵۰٪ از دانش های شما منتشر شده است

تعداد کاربران
کاربران فعال سامانه
عدد ۱۸۵۰

کمیته های تخصصی
کمیته های تخصصی ارزیابی محتوی
عدد ۳

تعداد تجربه ها
کل تجارب ثبت شده
عدد ۱۰



- دانش های اخیر**
دانش هایی که اخیرا ثبت شده اند
- استفاده از سیستم
۱۴۰۳/۰۱/۲۹
علی حسینی تجربه
 - پیاده سازی نظام پیشنهادها
۱۴۰۳/۰۱/۲۵
رضا بیات تجربه
 - فروش
۱۴۰۳/۰۱/۱۵
زهرا کریمی تجربه
 - کار با دستگاه های پرینتر
۱۴۰۲/۱۲/۲۶
حسن غلامی تجربه

دانشگران برتر

حسین مجیدی
۹ دانش



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

You must log in to this network before you can access the Internet. Open network login page

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت



صفحه اصلی

جهت ثبت پیشنهاد و تجربه
گزینه ثبت را انتخاب کنید.

دانش های اخیر

دانش هایی که اخیرا ثبت شده اند

استفاده از سیستم

۱۴۰۳/۰۱/۲۹

علی حسینی

تجربه

پیاده سازی نظام پیشنهادها

۱۴۰۳/۰۱/۲۵

رضا بیات

تجربه

فروش

۱۴۰۳/۰۱/۱۵

زهرا کریمی

تجربه

کار با دستگاه های پرینتر

۱۴۰۲/۱۲/۲۶

حسن غلامی

تجربه

تعداد کاربران

کاربران فعال سامانه

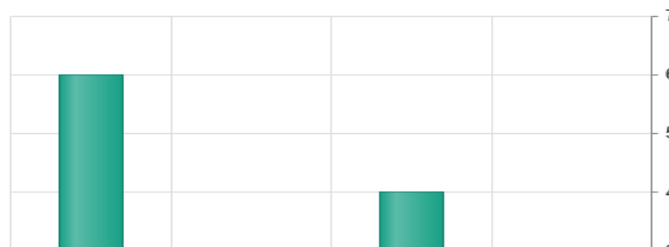
عدد ۱۸۵۰

کمیته های تخصصی

کمیته های تخصصی ارزیابی محتوی

عدد ۳

انتشار دانش های شما



دانشگران برتر

حسین مجیدی

۹ دانش





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش



**** در این مرحله کلیه عناوین ستاره دار تکمیل شود.

در قسمت کلمات کلیدی هر کلمه کلیدی که تایپ شد برای تایپ کلمه بعدی باید دکمه اینتر (Enter) را از صفحه کلید بزنید.

km2.behdasht.gov.ir/kms/Knowledge/CreateKnowledge?contentType=1

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

تعیین مشخصات تجربه ۱ | اطلاعات تکمیلی تجربه ۲ | پیوست های تجربه ۳ | جمع بندی تجربه ۴

ثبت کننده

نام و نام خانوادگی:

واحد سازمانی: توسعه سازمان و تحول اداری

تاریخ ثبت: ۱۴۰۴/۱۱/۲۰

موبایل:

عنوان تجربه *

این تجربه گروهی است

کلمات کلیدی *

کلمات کلیدی را وارد کنید

سایر حوزه های مرتبط

در صورتی که دانش ماهیت ترکیبی (هیبریدی) دارد، می‌توانید حداکثر دو حوزه دانشی فرعی مرتبط را نیز انتخاب نمایید

جستجو ...

حوزه اصلی دانش *

حوزه دانشی اصلی مرتبط با موضوع دانش را انتخاب کنید. (فقط یک فیلد)

جستجو ...

درخت دانش

- غذا و دارو
- آزمایشگاه جامع سلامت
- آموزشی
- انتقال خون
- انیستیتو یاستور ایران

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

**** در صورتی که تجربه /پیشنهاد با یک حوزه مرتبط می باشد تنها **حوزه اصلی** را انتخاب نمایید.
در صورتی که به دو حوزه مرتبط می باشد از قسمت سایر حوزه ها حوزه دوم را انتخاب نمایید .



سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

ثبت اطلاعات در سامانه تسما به صورت حضوری توسط رابطین

این تجربه گروهی است

کلمات کلیدی *

ارزیابی عملکرد X ثبت اطلاعات X کلمات کلیدی را وارد کنید

سایر حوزه های مرتبط

در صورتی که دانش ماهیت ترکیبی (هیبریدی) دارد، می‌توانید حداکثر دو حوزه دانشی فرعی مرتبط را نیز انتخاب نمایید

جستجو ...

- صندوق رفاه دانشجویان
- فرهنگی و دانشجویی
- وزارتی / ریاست
- اجرائی و تشریفات
- ارزیابی عملکرد، بازرسی و بازرسی
- ارزیابی عملکرد روسای
- بازرسی
- سلامت اداری و صیانت
- پاسخگویی ۱۹۰
- پاسخگویی به شکایات
- امور زنان
- بسیج جامعه پزشکی
- حراست

حوزه اصلی دانش *

حوزه دانشی اصلی مرتبط با موضوع دانش را انتخاب کنید. (فقط یک فیلد)

جستجو ...

- امور مالی و ذیحسابی
- امور پشتیبانی و رفاهی
- برنامه ریزی راهبردی و آینده نگاری
- بودجه و پایش عملکرد
- توسعه مدیریت و تحول اداری
- تحول و تعالی سازمانی
- راهبردی توسعه سازمانی
- مدیریت دانش و مستندسازی تجربیات
- مهندسی مشاغل و طراحی مسیر شغلی
- هوشمندسازی سامانه ها، بهبود فرآیند
- ارزیابی، انتخاب و توسعه مدیران
- مطالعات و طراحی نظام های نوین مدیریتی
- مهندسی سازمان و طراحی ساختار سلا
- توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی

پس از تکمیل دکمه ثبت را بزنید.

ثبت پیش نویس و مرحله بعد انصراف

کاربر گرامی، تجربه شما پس از ثبت و ارسال نهایی جهت بررسی به دبیرخانه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیش



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

*****در قسمت اطلاعات تکمیلی: خلاصه تجربه، شرح تجربه، رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه، نتایج اجرای تجربه، مخاطبان و کاربران و موارد کاربرد این تجربه، پیشنهاد حاصل از تجربه به صورت دقیق، کامل، جامع درج شود.**



The screenshot shows the user interface of the NIES portal. At the top, the title "سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت" (National System of Knowledge Management in Health System) is displayed. Below the title is a progress bar with five steps: 1. تعریف مشخصات تجربه (Define experience characteristics), 2. اطلاعات تکمیلی تجربه (Experience completion information), 3. پیوست های تجربه (Experience attachments), 4. دانشگران (Knowledge experts), and 5. جمع بندی تجربه (Experience summary). Step 2 is currently active. The main content area includes fields for "کد دانش: E=۷۳۷۸۱۷۴" (Knowledge code) and "عنوان دانش: تست" (Knowledge title). There is a checkbox for "تجربه ناموفق" (Unsuccessful experience) and a section for "خلاصه تجربه*" (Experience summary*). A green banner below the summary section contains the instruction: "در این قسمت خلاصه ای از 'رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه' و 'نحوه حل مشکل' و محل و زمان وقوع تجربه ذکر می گردد. لازم است این قسمت، بعد از تدوین سایر بخش های فرم تجربه، تکمیل گردد." (In this section, a summary of 'event or problem leading to experience' and 'problem solution' and location and time of experience occurrence is noted. This section must be completed after editing other form sections of the experience form). At the bottom, there is a rich text editor with various formatting tools like bold, italic, underline, and font color options.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

دانشگاه علم و فناوری و خدمات به دانش و فناوری شهر

خلاصه تجربه: در این قسمت خلاصه ای از "رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه" و "نحوه حل مشکل" و محل و زمان وقوع تجربه ذکر می گردد.

لازم است این قسمت ، بعد از تدوین سایر بخش های فرم تجربه، تکمیل گردد.

رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه: در این قسمت ابتدا رویداد یا مشکلی که منشأ ایجاد تجربه بوده است تشریح شود طوری که

خواننده وضعیت پیش از تجربه را درک کند. در خلال شرح رویداد یا مشکل می توان به علل آن نیز اشاره کرد. سپس پیامدهای مشکل تشریح شود طوری

که خواننده اهمیت آن را درک کند. در شرح موضوع محل و زمان های مهم بایستی بیان گردد.

دبیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

شرح تجربه: در این قسمت اقدامات و تصمیم‌گیری‌های کلیدی بصورت گام به گام به همراه زمانبندی تشریح شود، طوری که خواننده بتواند آن

تجربه را در جای دیگر اجرا نماید. برخی از جزئیات شرح تجربه را می‌توان در قالب صورت‌جلسات، دستورالعمل‌ها یا سایر مکتوبات به پیوست اضافه کرد.

نتایج اجرای تجربه: در این قسمت شرح داده می‌شود که وضعیت به چه صورت و با چه هزینه‌هایی به چه میزان بهبود پیدا کرده است. ابتدا فواید

اجرای تجربه مانند تأثیر آن بر کاهش زمان انجام کار، بهبود کیفیت و عملکرد، کاهش هزینه‌ها و یا سایر معیارهای مطلوب با ذکر شواهد کمی (اعداد و

ارقام) محقق شده ذکر شود و سپس هزینه‌های اجرای تجربه و همچنین الزامات و ملاحظات اجرایی تشریح شود و در پایان تحلیل هزینه-فایده ارائه گردد.

دبیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه‌کننده: زهرا دهمنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

مخاطبان و کاربران و موارد کاربرد این تجربه: در این بخش تشریح شود که چه کسانی و در چه زمان و شرایطی می توانند از

تجربه ثبت شده، در آینده استفاده نمایند. شرح ویژگی های محیطی و بومی محل تجربه که در موفقیت آن موثر بوده اند، می تواند به درک میزان

انطباق پذیری آن در جای دیگر کمک کند.

زمان و محل وقوع تجربه:

دیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهمنویی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

پیشنهاد حاصل از تجربه: در این قسمت تشریح شود که با توجه به تجربه کسب شده، چه پیشنهادها و توصیه هایی برای کاربرست دانش توسط

افراد سازمانی دارید. این بخش مهمترین بخش ثبت تجربه است که زمینه را برای انتقال تجربه فراهم می کند. پیشنهادها می تواند شامل مجموعه ای از

چک لیست ها، رویه ها، دستورالعمل ها، راهنماها و جداول باشد که در پیوست بیایند.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش



مهم و حائز اهمیت:

در خصوص ثبت پیشنهاد کلیه مراحل مشابه ثبت تجربه می باشد به جز قسمت اطلاعات تکمیلی پیشنهاد:

بیان مسئله (وضعیت موجود)

نتایج حاصل از اجرای پیشنهاد (وضعیت مطلوب)

مزایای روش پیشنهادی

نحوه اجرای پیشنهاد

این پیشنهاد در کدام یک از واحدهای سازمان قابل اجرا است؟



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

بیان مسئله (وضعیت موجود)

این قسمت یعنی توضیح دهید الان چه مشکلی یا ضعفی وجود دارد.

چه چیزهایی بنویسید:

الان کارها چگونه انجام می شود.

چه ایراد یا کمبودی وجود دارد.

چه مشکلاتی ایجاد می کند (اتلاف وقت، خطا، دوباره کاری، هزینه، نارضایتی و ...)

اگر آمار یا مثال وجود دارد بهتر است ذکر کنید.

ساده بگویید: «الان چه وضعیتی داریم و مشکلی چیست»





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

نتایج حاصل از اجرای پیشنهاد (وضعیت مطلوب)

این قسمت یعنی اگر پیشنهاد اجرا شود چه بهبودی ایجاد می شود.

چه چیزهایی بنویسید:

چه تغییر مثبتی رخ می دهد

چه مشکلاتی برطرف می شود

چه صرفه جویی یا بهبودی ایجاد می شود

تأثیر روی کیفیت کار یا رضایت کارکنان / مراجعان

ساده بگویید: «اگر پیشنهاد اجرا شود، چه وضعیتی بهتر می شود»





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

مزایای روش پیشنهادی

این بخش مزیت‌ها و سودهای پیشنهاد را توضیح می‌دهد.

می‌توانید درباره این موارد بنویسید:

کاهش هزینه

صرفه‌جویی در زمان

افزایش سرعت انجام کار

کاهش خطا

افزایش رضایت کارکنان یا ارباب رجوع

ارتقای کیفیت خدمات

ساده شدن فرآیندها

این قسمت بیشتر روی فایده‌ها تمرکز دارد.





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

نحوه اجرای پیشنهاد:

مهم‌ترین بخش است. باید توضیح دهید پیشنهاد چطور عملی می‌شود.

بهتر است بنویسید:

مراحل اجرای پیشنهاد

چه اقداماتی باید انجام شود.

چه واحدهایی درگیر هستند.

چه ابزار یا امکاناتی لازم است.

اگر نیاز به آموزش یا اطلاع‌رسانی دارد توضیح دهید.

ساده بگویید: «قدم به قدم چطور اجرا می‌شود»





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

این پیشنهاد در کدام واحدهای سازمان قابل اجرا است؟

مشخص می کند پیشنهاد فقط مربوط به یک واحد است یا کل سازمان.

می توانید بنویسید:

فقط واحد خود

چند واحد مشخص

کل سازمان

واحدهای مشابه در سایر مجموعه ها





دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

*****در قسمت پیوست تجربه: کلیه مستندات مربوط با اجرا (موفق یا ناموفق) ضمیمه گردد.**



جهت ضمیمه فایل کلیک کنید.

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

ثبت تجربه

کد دانش: F1V4

عنوان دانش: تست

افزودن فایل جدید +

حذف	فایل ضمیمه	پسوند	سایز فایل	توضیحات	فایل ضمیمه



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

***** در قسمت افزودن دانشگر جدید: همکاران مشارکت کننده در دانش درج گردد.**

جهت ثبت همکار مشارکت کننده کلیک کنید.

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

ثبت تجربه

ثبت < ثبت

جمع بندی تجربه

دانشگران

پیوست های تجربه

اطلاعات تکمیلی تجربه

شخصیات تجربه

عنوان دانش:
تست

افزودن دانشگر جدید +

حذف	نام دانشگر	نوع مشارکت	درصد مشارکت
		نویسنده	۱۰۰

نکات قابل توجه :



- ❑ افزودن همکار مشارکت کننده در دانش صرفاً در صورت **ثبت نام** در سامانه امکان پذیر است .
- ❑ ارتقاء رتبه **ارشد به خبره** تجربه یا پیشنهاد ارائه شده با شرایط ذیل مورد پذیرش است :
تجربه ثبت و تایید شده با حداکثر تعداد افراد مشارکت کننده **۶** نفر و به همه تعلق میگیرد .
- پیشنهاد تایید شده** با حداکثر تعداد افراد مشارکت کننده **۴** نفر و به همه تعلق میگیرد .
- ❑ ارتقاء رتبه **خبره به عالی** تجربه یا پیشنهاد ارائه شده با شرایط ذیل مورد پذیرش است :
تجربه تایید شده با حداکثر تعداد افراد مشارکت کننده **۶** نفر و به همه تعلق می گیرد .
- پیشنهاد تایید شده** با حداکثر تعداد افراد مشارکت کننده **۶** نفر و به همه تعلق می گیرد .
- پیشنهاد اجرا شده** با حداکثر تعداد افراد مشارکت کننده **۶** نفر و به همه تعلق می گیرد .



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش



***** در قسمت جمع بندی تجربه: ضمن مطالعه تعهد نامه امکان پیش نمایش قبل از تایید نهایی وجود دارد پس از مطالعه موارد با تایید و ارسال دانش شما به دبیرخانه مربوطه جهت بررسی و ارزیابی ارسال خواهد شد .**

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

ثبت تجربه
ثبت < ثبت تجربه

۱ تعریف مشخصات تجربه
۲ اطلاعات تکمیلی تجربه
۳ پیوست های تجربه
۴ دانشگران
۵ جمع بندی تجربه

تعهدنامه

اینجانب، به عنوان عضوی از جامعه دانشی این سازمان، با آگاهی کامل از مسئولیت حرفه‌ای خود، متعهد می‌شوم که محتوای دانشی ارائه‌شده در سامانه ملی مدیریت دانش، واجد شرایط و الزامات ذیل باشد:

- **اصالت و صحت محتوا:** مطالب ثبت‌شده، حاصل تجربیات مستقیم، دانش تخصصی و پژوهش‌های مستند اینجانب است و صحت علمی، عملیاتی و انطباق آن با واقعیات موجود را تأیید می‌کنم.
- **رعایت حقوق مالکیت فکری:** هرگونه استفاده از آثار، ایده‌ها، داده‌ها یا تولیدات فکری سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی (داخلی و خارجی) با استناد صریح و ذکر مناسب منبع و با رعایت کامل قوانین و مقررات مربوط به حقوق نشر و مالکیت فکری انجام شده است.
- **حفظ محرمانگی اطلاعات:** این محتوا عاری از هرگونه اطلاعات طبقه‌بندی‌شده، اسناد محرمانه سازمانی و همچنین اطلاعات شخصی مربوط به همکاران، ارباب رجوع و سایر ذی‌نفعان می‌باشد.
- **مسئولیت‌پذیری اجتماعی و حرفه‌ای:** مطالب ارائه‌شده با هدف ارتقای دانش سازمانی، تسهیل تصمیم‌سازی و توسعه قابلیت‌های جمعی تهیه شده و فاقد هرگونه مطالب غیراخلاقی، توهین‌آمیز، تبلیغاتی، تبعیض‌آمیز یا مغایر با شئون اسلامی و ارزش‌های سازمانی است. هرگونه تخلف از مفاد این تعهدنامه، ضمن خدشه‌دار نمودن اعتماد عمومی، مشمول پیگرد قانونی و مطابق با آیین‌نامه‌های انضباطی و اداری سازمان خواهد بود.

پیش نمایش تایید و ارسال



دبیرخانه دانش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور تهیه کننده: زهرا دهنوی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

****کلیه مراحل را به ترتیب تکمیل نمایید. توضیحات کامل، جامع و گویا باشد.



km2.behdasht.gov.ir/kms/Knowledge/CompleteKnowledgeFields?knowledgeId=3756&IsPopUp=False

سامانه ملی مدیریت دانش نظام سلامت

ثبت تجربه
ثبت < ثبت تجربه

۴ جمع بندی تجربه

۳ پیوست های تجربه

۲ اطلاعات تکمیلی تجربه

۱ تعریف مشخصات تجربه

کد دانش: E=۷۳۴۹۶۳۸۷
عنوان دانش:
ثبت اطلاعات در سامانه تسما به صورت حضوری در سامانه تسما

تجربه ناموفق

خلاصه تجربه *

در این قسمت خلاصه ای از "رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه" و "نحوه حل مشکل" و محل و زمان وقوع تجربه ذکر می گردد. لازم است این قسمت، بعد از تدوین سایر بخش های فرم تجربه، تکمیل گردد.

قلم فرمت x^2 x_2 \rightarrow \leftarrow abc U I B

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

صفحه 1 | 100% | پیوسته

مشخصات تجربه		کد: E-۷۳۷۸۴۱۷۴		سازمانی دانش نظام سلامت	
تاریخ ثبت	۱۴۰۴/۱۱/۲۱	واحد سازمانی		ثبت کننده	
عنوان دانش					
تست					
کلیمات کلیدی					
تست					
خلاصه تجربه					
تست					
رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه					
تست					
نتایج اجرای تجربه					
تست					



با کلیک بر روی دکمه پیش نمایش صفحه ای مشابه
صفحه روبروی مشاهده خواهید کرد.



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

نمونه دانش چاپ شده در فصلنامه

لینک فصلنامه مدیریت دانش

<https://mrd.behdasht.gov.ir/faslnamefile>

تغییر نوع بسته بندی شیر های توزیع شده در مدارس استان چهارمحال و بختیاری از حالت سه گوش به چهار گوش و ضخیم تر شدن جنس بسته بندی چند لایه

دانشکار:



دکتر سیده منصوره معمارزاده
دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد / معاونت غذا و دارو / آزمایشگاه کنترل مواد غذایی

مقدمه:

دانش آموزان از شیرهای بد مزه یا بد منظره نیز این توجه را چند برابر کرد و اینکه برخی دانش آموزان از خوردن شیر امتناع می کنند و یا دور از چشم اولیاء مدرسه شیرها را در سطح زباله می اندازند و باعث هدر رفتن این سرمایه ملی می گردند و همینطور خودشان را از مصرف شیر محروم می کنند.

لذا تصمیم گرفتیم در این مورد تحقیق کنیم و مشکل را جستجو کنیم و به دنبال راه حل باشیم.

در این زمینه اینجانب بر اساس تجربیات چندین ساله خود در زمینه کنترل شیر مدارس و بررسی های عمیق در زمینه تولید شیر در کارخانجات و بازدید از مراکز تولید و مراکز توزیع به این نتیجه رسیدیم که یکی از مشکلات بزرگ در این زمینه نوع بسته بندی شیر مدارس چه از نظر شکل هندسی و فیزیکی و چه از نظر نازک بودن جنس بسته بندی است و همچنین دوخت حرارتی مناسب می تواند میزان نشی شیر را از ناحیه دوخت کاهش دهد.

همچنین نوع چیدمان شیر در جعبه نیز می تواند موثر باشد، چون اگر چیدمان مناسب نباشد ضربه های متعدد که در اثر زیاد بودن حجم کار توسط کارگران نقل و انتقال کارخانه یا کارگران محل عرضه به جعبه های شیر وارد می شود و خیلی

از آنجایی که مصرف شیر و لبنیات برای گروه های سنی دبستان و متوسطه اول و دوم که در سنین رشد قرار دارند بسیار ضروری می باشد و بطور متوسط هر نوجوان در حال رشد باید روزانه حداقل سه لیوان شیر مصرف کند. یکی از بهترین طرح های ملی اجرا شده در سطح کشور طرح توزیع شیر مدارس است که همه دانش آموزان در سطح کشور بطور نسبی به بخش کوچکی از نیاز خود به کلسیم، فسفر و سایر مواد مغذی دست می یابند، اما مشروط بر اینکه این سرمایه ملی به خوبی و با کیفیت مناسب به دست مصرف کننده برسد و حیف و میل نشود، وظیفه ملی همه ما خدمتگزاران دولت است که به هر چه بهتر اجرا شدن این طرح ملی و شمر ثمر بودن آن در حد توان کمک کنیم.

در طی سال های متعدد کار در آزمایشگاه کنترل مواد غذایی استان و کنترل کیفیت شیرهای توزیع شده در مدارس استان همواره بصورت تصادفی شاهد ارسال نمونه های شیر بصورت باد کرده و سوراخ شده بودم که همراه با بوی نامطبوع ترشیدگی و منظره ناخوشایند خشک شدن و بد بو شدن شیرهای نشی شده از بسته بندی بودند و از طرفی گزارش های ارسالی از مدارس سطح استان و میزان نارضایتی



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

نمونه دانش چاپ شده در فصلنامه

مواقع علی رغم تذکرات فراوان اجتناب ناپذیر است، موجب سوراخ شدگی یا شکستگی بسته بندی می شود و اگر جنس بسته بندی نازک باشد این مسئله بیشتر حائز اهمیت می شود. لذا پیشنهاد دادم که اولاً جنس بسته بندی شیر از نوع ضخیم تر و با کیفیت بهتر و حتماً ۵ لایه انتخاب شود و ثانیاً نوع بسته بندی شیر از سه گوش به چهار گوش تغییر کند که هم چیدمان مناسب تری در جعبه داشته باشد و این نوع بسته بندی مکعب مستطیل گوشه های مناسب تری دارد و دیگر تیز نیستند که موجب خراشیدگی یا سوراخ شدگی گردند ثالثاً در چیدمان چهار گوش محل فویل مربوط به نی حفاظت می شود و در کنار گوشه تیز بسته بندی قرار نمی گیرد.

مخاطبان و کاربران این تجربه عبارتند از: کارخانجات تولیدی شیر یاستوریزه، کارشناسان اداره نظارت بر مواد غذایی و آزمایشگاه کنترل مواد غذایی، بازرسان شبکه های بهداشتی استان، سازمان آموزش و پرورش، مدارس سطح استان.

بیان مسئله:

بر اساس آزمایشات فراوانی که توسط اینجانب در آزمایشگاه کنترل مواد غذایی استان در بخش لبنیات معاونت غذا و دارو انجام شده است (سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲) و سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳) و از زمان توزیع شیر مدارس در طی ۱۸ الی ۹ ماه تحصیلی از ۱۲ شبکه بهداشتی در استان و اداره نظارت بر مواد غذایی روزانه بطور متوسط حداقل ۱۰ نمونه (هر نمونه شامل ۶ عدد شیر ۲۰۰ میلی لیتری است) شیر به بخش شیر و فرآورده های لبنی آزمایشگاه ارسال می گردد.

در بسیاری از موارد دیده شده که از این ۶ عدد شیر که در قالب یک نمونه با علامت واحد به آزمایشگاه ارسال می گردد ۳ یا ۴ نمونه سالم و چند عدد سوراخ شده و باد کرده است و اغلب از ناحیه فویل آلومینیوم مربوط به نی، شکستگی داده اند و این امر سبب نفوذ مواد و میکروارگانیسم ها و باکتری ها شده و سبب خرابی و فاسد شدن شیر می شود و همین طور آغشته شدن بسته به شیر و ایجاد بوی نامطبوع می گردد.

بر اساس گزارش های ارسالی از مدارس، این مسئله و دیدن منظره ناخوشایند باعث شده است که اغلب دانش آموزان از خوردن شیر امتناع کنند و یا دور از چشم اولیاء مدرسه، شیرها را در سطح زباله بیندازند و باعث هدر رفتن این سرمایه ملی گردند و همینطور خودشان را از مصرف شیر محروم کنند. در این زمینه اینجانب بر اساس تجربیات ۲۷ ساله خود در زمینه کنترل شیر مدارس و بررسی های عمیق در زمینه تولید شیر در کارخانجات و بازدید از مراکز تولید و مراکز توزیع به این نتیجه رسیدم که یکی از مشکلات بزرگ در این زمینه نوع بسته بندی شیر مدارس است.

شیر مدارس بصورت سه گوش و مثلثی در بسته بندی های ۳ و ۵ لایه بسته بندی می شود که این نوع بسته بندی در سه گوشه دارای لبه های تیز و سوزنی است و نحوه چیدمان شیرها در جعبه های مقوایی به گونه ای است که این لبه تیز اغلب مماس در محل فویل آلومینیومی نازکی که جهت فرورفتن نی تعبیه شده است قرار می گیرد. چون تعداد مدارس و همین طور تعداد جعبه های حاوی شیر زیاد است اغلب انبوه کاری و عجله باعث می شود کارگران جعبه ها را پیرت کنند و یا در محل توزیع بر روی جعبه فشار آورده شود و یا حتی در زمان نمونه برداری تحت فشار یا ضربه قرار می گیرند کما اینکه اغلب پلاستیک های حاوی نمونه های شیر از محل تیزی این لبه های سه گوش شیر پاره و سوراخ است و با این منظره نمونه به دست ما می رسد.

مجموعه این مشکلات ما را بر آن داشت که جوانب مختلف این مشکل را بررسی کنیم و به دنبال راه حل منطقی بگردیم تا از هدر رفتن این سرمایه ملی جلوگیری کنیم.

شرح تجربه:

دانش آموزان، نوجوانان و جوانان، آینده سازان این میهن اسلامی هستند و باید سالم، شاداب و پویا باشند تا بتوانند به مملکت خود خدمت کنند. یکی از ارکان سلامتی، تغذیه مناسب است. بر اساس هرم مواد غذایی، لبنیات یکی از

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

تجارب و پیشنهاد های منتخب



قرار داده شده جهت فرو کردن نی است. و چون اغلب به علت حجم کاری زیاد ممکن است جعبه های شیر توسط کارگران پرتاب شود و ضربه بخورد و خود این ضربه سوراخ شدگی در ناحیه فویل مربوط به نی را چند برابر می کند.

پس پیشنهاد دادیم که جهت حل مشکل بایستی شکل هندسی شیر مدارس از سه گوش و مثلثی به چهار گوش و مکعب مستطیل تغییر پیدا کند که هم چیدمان مناسب تری در جعبه دارد و هم محل آلومینیومی نازک فرار گرفتن نی بازوایه های گوشه های شیر تماسی ندارد و حتی در اثر ضربه خوردن خسارت کمتری می بیند. از طرفی بهتر است چنس بسته بندی شیر مدارس ضخیم تر شود و از سه لایه به پنج لایه تبدیل شود و دوخت حرارتی مناسب تری داشته باشد تا میزان نشتی شیر از ناحیه دوخت کاهش یابد و به حداقل برسد.

اقدامات انجام شده :

- از خط تولید کارخانه جات شیر پاستوریزه که تامین کننده شیر مدارس استان هستند توسط اینجانب و کارشناسان اداره نظارت بر مواد غذایی بازدید گردید.
- تا قبل از شروع سال تحصیلی طی جلسات متعدد این واحد های تولیدی ملزم شدند طی ۴-۶ ماه رول های بسته بندی ۵ لایه ضخیم با کیفیت مناسب و مورد تایید بخش بسته بندی آزمایشگاه معاونت غذا و دارو تهیه گردد.
- کارخانه دستگاه بسته بندی شیر بصورت چهار گوش یا مکعب مستطیل را خریداری کند و آموزش های لازم به کارگران مربوطه داده شود.
- کارخانه جات چندین مرحله تولید شیر انجام دهند و این تولیدات توسط آزمایشگاه کنترل مواد غذایی از نظر آزمون های شیمیایی، میکروبیولوژی و بسته بندی کنترل گردد و پس از تایید نهایی تا شروع سال تحصیلی جدید شیر سالم، این سرمایه ملی در بسته بندی ضخیم و چهار گوش با کیفیت مناسب به دست دانش آموزان عزیز این آینده سازان ایران

گروه های اصلی مواد غذایی است و کارشناسان تغذیه توصیه می کنند که همه گروه های سنی باید روزانه لبنیات مصرف کنند و بخصوص نوجوانان و دانش آموزان در مرحله رشد روزانه حداقل ۳ لیوان شیر مصرف کنند. یکی از طرح های ملی بسیار مفید توزیع شیر رایگان در مدارس است که باعث می شود همه دانش آموزان در همه مناطق دور افتاده بطور یکسان از این موهبت برخوردار شوند و در دراز مدت ضامن سلامتی آن ها باشد. اما مشروط بر اینکه شیری سالم و مطلوب به دست دانش آموز برسد و با تمایل مصرف شود.

اگر شیری که به دست دانش آموزان می رسد، بد منظره بوده و سالم و خوش مزه نباشد نه تنها مصرف نمی شود بلکه سر از سطل های زباله مدارس در می آورد و متأسفانه این سرمایه ملی هدر خواهد رفت.

تجربیات چندین ساله اینجانب در زمینه کنترل کیفیت شیر های توزیع شده در مدارس استان نشان می دهد که در طی سال تحصیلی که از شبکه های بهداشت و درمان در استان، از مدارس استان و ... روزانه چندین نمونه شیر که هر نمونه شامل حداقل ۱۰ عدد شیر است به آزمایشگاه کنترل مواد غذایی در دو بخش شیمی و میکروبیولوژی ارسال می شود و از این تعداد در بعضی از روزها ۳ الی ۴ شیر دارای بسته بندی باد کرده بوده و دارای نشتی هستند و شیر از ناحیه فویل مربوط به محل نی در بسته بندی سه گوش که سوراخ شدگی داشته بیرون زده و نفوذ باکتری ها از همین محل موجب فساد و ترش شدگی شیر شده است و یا نشتی از محل دوخت حرارتی نامناسب در لبه های نازک بسته بندی موجب این منظره ناخوشایند شده است.

پس از بررسی های متعدد به دنبال علت این مشکل پرداختیم و به این نتیجه رسیدیم که شکل هندسی مثلثی یا سه گوش این بسته بندی و تا حدودی نازک بودن (۳ لایه) چنس بسته بندی می تواند زمینه ساز این مشکل باشد.

طریقه چیدمان شیر ها در جعبه به گونه ای است که نوک تیز سه گوش این بسته بندی در سمت منطبق بر محل نازک فویل

نمونه دانش چاپ شده در فصلنامه

دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

سال چهارم
شماره هفتم
پهلو ۱۳۹۴

عزیز برسد و سلامت جامعه حفظ گردد و در این سرمایه ملی صرفه جویی شود و از هدر رفتن آن ممانعت شود.

نتایج اجرای تجربه:

با تغییر جنس بسته بندی و ضخیم تر کردن آن زمان ماندگاری شیر بیشتر می شود و نسبت به ضربه های ناگزیر از حمل و نقل عجلانه مقاوم تر می گردد. همچنین با تغییر شکل بسته بندی از سه گوش به چها گوش یا مکعب مستطیل تعداد نمونه های شکسته از ناحیه فویل آلومینیومی و نمونه های کثیف و بدبو و باد کرده ارسالی به آزمایشگاه و توزیع شده در مدارس کاهش یافته و به این ترتیب گامی مناسب در جهت صیانت از سرمایه های ملی مالی و انسانی جامعه بر خواهیم داشت و از طرفی اگر شیر های سالم تری تولید شود حتی تعداد نمونه های ارسالی به آزمایشگاه نیز کاهش یافته و از این نظر هم صرفه جویی ملی خواهیم داشت.

پیشنهاد حاصل از تجربه:

الف) از آنجایی که مواد غذایی مانند شیر و فرآورده های آن دارای شرایط مناسب برای فساد هستند باید به جنس بسته بندی و همین طور شکل بسته بندی دقت فراوانی شود.

ب) بازرسی و کنترل کنندگان مراکز تولید باید قبل از دادن مجوز، همه شرایط و ضوابط مربوط به نوع محصول و بخصوص بسته بندی آن را بطور جداگانه کنترل کنند و بطور خاص بر کنترل محصولاتی که حساسیت بیشتری دارند و با جانحه آماری بیشتری از افراد جامعه در ارتباط هستند، نظارت بیشتری داشته باشند.

ج) همچنین آموزش همگانی در زمینه تولید، توزیع و نحوه مصرف صورت پذیرد تا بتوانیم سرمایه های ملی و نیروهای انسانی خود را حفظ کنیم و جامعه ای سالم و ایمن داشته باشیم.



نمونه دانش چاپ شده در فصلنامه



دوره آموزشی ثبت پیشنهاد و تجربه در سامانه مدیریت دانش

یادگیری مداوم چراغ هدایت انسان در مسیر پیشرفت است .

از توجه و همراهی شما سپاسگزارم .